申出日を忘れずご記入ください

令和　　年　　月　　日

京都市大学のまち交流センター使用許可取消申出書

（指定管理者）
公益財団法人大学コンソーシアム京都　様

住所

氏名

令和　　年　　月　　日付使用許可第　　号をもって許可を受けた，京都市大学のまち交流センターの下記の使用について，許可の取消を申し出ます。

記

使用する施設	□第１講義室　□第１演習室　□第４講習室　□第１会議室 □第２講義室　□第２演習室　□第５講習室　□第２会議室 □第３講義室　□第３演習室　□第６講習室　□第３会議室 □第４講義室　□第４演習室　□第８講習室　□ホール □第５演習室　□和室
使用する日時	令和　　年　　月　　日（　　曜日）
	区分 ・講義室・演習室・講習室　　講時 ・会議室・ホール・和室　□午前　□延長１　□延長２ □午後　□延長３　□延長４ □夜間 ・付属設備（　　）
取消しの理由	□講師・指導者等の都合が悪くなったため □参加者が当初の予測に比べ，集まらなかったため □参加者が当初の予測に比べ，大幅に増えたため □利用内容の変更に伴い，部屋の仕様と合わなくなったため □その他 （　　）

※該当する□にはレ印を記入してください。
※取り消す施設が複数ある場合は，２施設目以降は別紙にご記入ください。
（備考：京都市大学のまち交流センター条例施行規則第５条適用）

別紙

使用する施設	□第１講義室　□第１演習室　□第４講習室　□第１会議室 □第２講義室　□第２演習室　□第５講習室　□第２会議室 □第３講義室　□第３演習室　□第６講習室　□第３会議室 □第４講義室　□第４演習室　□第８講習室　□ホール □第５演習室　□和室
使用する日時	令和　　年　　月　　日（　　曜日）
	区分 ・講義室・演習室・講習室　　講時 ・会議室・ホール・和室　□午前　□延長１　□延長２ □午後　□延長３　□延長４ □夜間 ・付属設備（　　）
取消しの理由	□講師・指導者等の都合が悪くなったため □参加者が当初の予測に比べ，集まらなかったため □参加者が当初の予測に比べ，大幅に増えたため □利用内容の変更に伴い，部屋の仕様と合わなくなったため □その他 （　　）

使用する施設	□第１講義室　□第１演習室　□第４講習室　□第１会議室 □第２講義室　□第２演習室　□第５講習室　□第２会議室 □第３講義室　□第３演習室　□第６講習室　□第３会議室 □第４講義室　□第４演習室　□第８講習室　□ホール □第５演習室　□和室
使用する日時	令和　　年　　月　　日（　　曜日）
	区分 ・講義室・演習室・講習室　　講時 ・会議室・ホール・和室　□午前　□延長１　□延長２ □午後　□延長３　□延長４ □夜間 ・付属設備（　　）
取消しの理由	□講師・指導者等の都合が悪くなったため □参加者が当初の予測に比べ，集まらなかったため □参加者が当初の予測に比べ，大幅に増えたため □利用内容の変更に伴い，部屋の仕様と合わなくなったため □その他 （　　）